	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO	Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI	Página 1 de 18	Fecha: 7/05/2021
		Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PUBLICO SEGUNDO TRIMESTRE VIGENCIA 2024

FECHA DEL INFORME: 28 de agosto de 2024

OBJETIVO: Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de eficiencia y austeridad en el gasto público, durante el segundo trimestre de la vigencia 2024 con relación al mismo periodo de la vigencia anterior.

ALCANCE: El informe se elabora para el periodo comprendido entre el 1 de abril al 30 de junio de 2024.

DOCUMENTOS UTILIZADOS: Las ejecuciones presupuestales de gastos de la vigencia, reservas presupuestales, cuentas por pagar con corte a 30 de junio de 2024, los comprobantes de egreso y nóminas de pago registrados en el Sistema Integrado PCT de los meses de abril, mayo y junio de 2024.

MARCO NORMATIVO: En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 0984 del 14 de mayo de 2012, el cual modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, la Oficina de Control Interno presenta el informe de Austeridad en el Gasto Público, teniendo en cuenta lo siguiente:

“Las Oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto.

Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno al jefe del organismo.


En todo caso, será responsabilidad de los secretarios generales, o quienes hagan sus veces, velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones aquí contenidas.

El informe de austeridad que presenten los Jefes de Control Interno podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República, a través del ejercicio de sus auditorías regulares”.

El soporte normativo de este informe se relaciona a continuación, y se sugiere muy respetuosamente, que sea consultado por los diferentes procesos institucionales a efectos de adoptar las decisiones necesarias para dar cumplimiento al mismo:

Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 2 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

Decreto 1737 de 1998

Ley 489 de 1998

Ley 1473 de 2011

Decreto 984 de 2012

Ley 2155 de 2021

Decreto 199 de 2024

ACTIVIDADES DESARROLLADAS: En una matriz en Excel, la Oficina de Control Interno realiza la comparación de las cuentas de gastos de funcionamiento, detallando las variaciones presentadas en cada uno de los rubros presupuestales. De igual manera se realiza el comparativo entre el segundo trimestre de 2024 Vs el segundo trimestre de 2023, con el fin de determinar las variaciones porcentuales de los conceptos sometidos a la austeridad del gasto de acuerdo a las normas aplicables.


ANÁLISIS DE LA INFORMACION:

En los cuadros que se presentan a continuación, se detalla las variaciones de los gastos del segundo trimestre de la vigencia 2024, con respecto al mismo trimestre de la vigencia anterior:

1. GASTOS DE PERSONAL

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
TOTAL GASTOS DE PERSONAL DE NOMINA	1,258,379,872.00	1,218,419,425.00	39,960,447.00	3.28
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (SUPERNUMERARIO; SERVICIOS JURIDICOS; SERVICIOS DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y TENEDURIA DE LIBROS; SERVICIOS DE CONSULTORIA EN ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE GESTION; OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P.; OTROS TIPOS DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO; SERVICIOS DE INGENIERIA.	344,470,859.00	253,262,201.00	91,208,658.00	36.01
TOTALES	1,602,850,731.00	1,471,681,626.00	131,169,105.00	8.91

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 3 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	


Los gastos de personal durante el segundo trimestre de la vigencia 2024 presentan un incremento en la suma de \$39.960.447,00 equivalente al 3.28% frente al mismo trimestre de la vigencia 2023. En este concepto se relaciona el pago de sueldos, auxilio de transporte, auxilio de alimentación, prima técnica, aportes a la seguridad social en salud, aportes a la seguridad social en pensiones, a cajas de compensación familiar, aportes a riesgos laborales, aportes al ICBF, aportes al SENA, aportes de cesantías y el pago de vacaciones a 17 funcionarios de planta de la Corporación.

La planta de personal de CORPONARIÑO a 30 de junio de 2024, se encuentra conformada por 99 servidores públicos, con la siguiente estructura:

TIPO DE VINCULACION	DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL	TOTAL
ELECCION	1					1
CARRERA ADMINISTRATIVA			29	30	8	67
PROVISIONAL			4	6	5	15
LIBRE NOMBRAMIENTO	4	3	1	1	3	12
EN PERIODO DE PRUEBA			1			1
EMPLEOS POR PROVEER				3		3
TOTAL	5	3	35	40	16	99

Los servicios personales indirectos presentan un incremento de \$91,208,658.00 equivalente al 36.01% con relación al segundo trimestre de la vigencia 2023; este rubro incluye los pagos de contratos de prestación de servicios profesionales en las áreas del derecho, administración, contaduría pública, ingeniería; servicios técnicos y tecnológicos de apoyo a la gestión en los diferentes procesos institucionales; personal para apoyar las actividades realizadas desde la Dirección General de Corponariño; apoyo y fortalecimiento de los procedimientos en los centros ambientales; honorarios cancelados a los consejeros.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 <p>Corporación Autónoma Regional de Nariño Conserua la vida</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 4 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

2. IMPRESOS Y PUBLICACIONES

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
PUBLICIDAD, PUBLICACIONES Y SUSCRIPCIONES	25,200,000.00	0.00	25,200,000.00	100.00

Por concepto de impresos y publicaciones durante el periodo de abril a junio del 2024 se observa un incremento del 100%, por concepto de ejecución del contrato 387 de 2023 suscrito con la Fundación en el Hay Esperanza, para la prestación de servicios como operador de medios para ejecutar el plan de medios de comunicación institucional, según las actividades establecidas en el marco del programa de educación, participación y cultura ambiental. El pago de estos recursos corresponde a cuentas por pagar de la vigencia 2023.

3. VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR	56,744,118.00	35,003,251.00	21,740,867.00	62.11

El rubro de viáticos y gastos de viaje durante el segundo trimestre de 2024 presenta un incremento por valor de \$21.740.867,00 equivalente al 62.11% con respecto al mismo trimestre de la vigencia 2023. Este incremento obedece al mayor número de desplazamientos de los servidores públicos en cumplimiento de comisiones de servicios, para atender los compromisos de la entidad en cumplimiento de la misión institucional. En este concepto se incluye el valor de \$856.880 por concepto de transporte de los consejeros para la participación en la sesión extraordinaria del consejo directivo realizada el 26 de abril de 2024.

4. TELEFONÍA CELULAR E INTERNET

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES A TRAVÉS DE INTERNET	32,520,427.19	38,138,975.90	-5,618,548.71	-14.73
SERVICIOS DE TELEFONÍA Y OTRAS TELECOMUNICACIONES	3,600,280.47	4,090,589.13	-490,308.66	-11.99
TOTALES	36,120,707.66	42,229,565.03	-6,108,857.37	-14.47

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 Corponariño <small>Conserua la vida</small>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 5 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

Por concepto de telefonía celular, fija e internet durante el segundo trimestre de la vigencia 2024 se observa una disminución en la suma de \$6.108.857,37 que corresponde al 14.47% con respecto al segundo trimestre del año 2023.

A continuación, se presenta el comportamiento de los pagos correspondientes al servicio de internet y teléfonos celulares, observando disminuciones paulatinas en los pagos realizados a las empresas prestadoras del servicio, durante los meses de abril, mayo y junio, excepto los pagos realizados a la empresa SP SISTEMAS PALACIOS LTDA, los cuales reflejan un incremento significativo en el mes de mayo de 2024.

EMPRESA	PAGOS ABRIL	PAGOS MAYO	PAGOS JUNIO
COLOMBIA TELECOMUNICACIONES	12,404,778.83	11,420,966.00	9,517,083.71
CONEXIONES EMPRESA EN TELECOMUNICACIONES DE COLOMBIA SAS	240,000.00	-	120,000.00
COMUNICACION CELULAR S.A. COMCEL	-	294,119.24	168,846.23
UNIMOS EMPRESA MUNICIPAL DE TELECOMUNICACIONES DE IPIALES S.A. E.S.P.	-	-	46,896.00
CONEXIÓN COLOMBIA NET S.A.S - OFICINA DE EL CHARCO	-	499,999.92	210,084.00
SP SISTEMAS PALACIOS LTDA	130,900.00	745,733.73	321,300.00
TOTAL	12,775,678.83	12,960,818.89	10,384,209.94

5. SERVICIOS PÚBLICOS

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO	2,881,653.00	2,753,683.00	127,970.00	4.65
ENERGÍA	36,360,030.00	29,012,170.00	7,347,860.00	25.33
TOTALES	39,241,683.00	31,765,853.00	7,475,830.00	23.53

Durante el periodo de abril a junio del presente año, por servicio de acueducto, alcantarillado y aseo se observa un incremento por valor de \$127.970,00 que corresponde al 4.65%, con respecto al segundo trimestre de la vigencia anterior. En el siguiente cuadro se observa que los pagos no se realizan oportunamente de acuerdo a las facturas enviadas por las empresas prestadoras del servicio.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 Corponariño <small>Conserua la vida</small>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 6 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

EMPRESA	DIRECCION	PAGOS ABRIL	PAGOS MAYO	PAGOS JUNIO
MUNICIPIO EL CHARCO	El Charco	-	-	
AGUAS DE TUMACO	Tumaco	131,900.00	132,500.00	133,700.00
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES DE LA UNION NARIÑO E.I.C.E	La Unión	-	230,400.00	114,800.00
EMPOOBANDO	Ipiales	132,994.00	178,538.00	190,125.00
EMPOPASTO S.A E.S.P	Sede central	390,580.00	733,990.00	359,250.00
MUNICIPIO DE LOS ANDES	Sotomayor	85,212.00	33,832.00	33,832.00
TOTAL		740,686.00	1,309,260.00	831,707.00

Respecto a los pagos realizados por consumo de energía en las diferentes sedes de la Entidad en el periodo abril – junio de 2024, se observa en el mes de mayo un incremento significativo en el pago realizado a Centrales Eléctricas de Nariño S.A ESP por valor de \$1.450.590.00, evidenciando que en la entidad no se implementa medidas de ahorro de energía, y en varias oficinas se observa que no se apaga los equipos de cómputo y las impresoras al terminar la jornada laboral, generando mayores consumos de energía e incrementado los valores a cancelar por este concepto.

EMPRESA	ABRIL	MAYO	JUNIO
CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO SA ESP	11,466,130.00	12,916,720.00	11,437,780.00
EMPRESA GENERADORA DE ENERGIA DEL CHARCO	359,600.00	-	179,800.00
TOTAL	11,825,730.00	12,916,720.00	11,617,580.00

6. CAPACITACIÓN, BIENESTAR SOCIAL Y ESTÍMULOS

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
OTROS TIPOS DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO	1,750,000.00	0.00	1,750,000.00	100.00
JUEGOS Y JUGUETES	5,799,990.00	5,333,328.00	466,662.00	8.75

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 Corponariño <small>Conserua la vida</small>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 7 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

OTROS SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO Y DIVERSIÓN	0.00	34,797,775.00	-34,797,775.00	-100.00
TOTALES	7,549,990.00	40,131,103.00	-32,581,113.00	-81.19

El rubro de capacitación, bienestar social y estímulos refleja una disminución significativa en la suma de \$32.581.113,00 que representa el 81.19%, con relación al mismo trimestre del 2023.

En el mes de mayo se canceló a la empresa F & C CONSULTORES SAS la suma de \$1.750.000,00 por servicios profesionales para brindar capacitación en seminario derecho disciplinario con énfasis en separación de investigación y juzgamiento. La capacitación se realizó a la funcionaria Nubia Yanneth Narváez Rodríguez.

En mayo se pagó a la Cacharrería Cali S.A.S el valor de \$5.799.990,00 contratar la adquisición de beneficios en especie de carácter educativo, recreativo y didáctico para los hijos de los funcionarios, los cuales corresponden al estudio de necesidades y expectativas del manual de gestión del talento humano en su numeral 6.3.2 y el plan de bienestar social e incentivos. Valor constituido como reserva presupuestal a 31 de diciembre de 2023; según contrato No.928 de 2023.

7. VEHICULOS


CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
LLANTAS DE CAUCHO Y NEUMÁTICOS (CAMARAS DE AIRE)	22,170,000.00	0.00	22,170,000.00	100.00
TOTALES	22,170,000.00	0.00	22,170,000.00	100.00

En el rubro de vehículos se observa un incremento en la suma de \$22.170.000,00 equivalente al 100% , por concepto de adquisición de llantas y neumáticos para vehículos y motocicletas de propiedad de la Corporación; según contrato 840 de 2023 suscrito con la empresa Ingeniería suministros maquinaria y obras civiles S.A.S. Recursos constituidos como cuentas por pagar a 31 de diciembre de 2023.

8. MANTENIMIENTO, COMPRA DE BIENES, MUEBLES Y ENSERES

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACIÓN	
			\$	%
MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS	99,162,022.00	0.00	99,162,022.00	100.00

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 Corponariño <small>Conserua la vida</small>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 8 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

MAQUINARIA PARA OFICINAS Y CONTABILIDAD, Y SUS PARTES Y ACCESORIOS	4,000,000.00	0.00	4,000,000.00	100.00
COMPRA DE MOBILIARIO Y ENSERES	-	60,000,000.00	-60,000,000.00	-100.00
TOTAL	103,162,022.00	60,000,000.00	43,162,022.00	71.94


En el segundo trimestre de la vigencia 2024 por concepto de mantenimiento, compra de bienes, muebles y enseres se presenta un incremento de \$43.162.022,00 que representa el 71.94% con relación al trimestre abril – junio de 2023. Se realizaron pagos con recursos de reservas presupuestales de la vigencia 2023: Según contrato No.896 de 2023 a nombre de VEGAS SUMINISTROS EMPRESARIALES S.A.S. por suministro de papelería, útiles de escritorio y oficina. Mediante orden de compra No. 123530 de 2023 a nombre de VASQUEZ CARO & CIA SAS se adquirió partes y accesorios para computadores y minicomputadores compra de equipos de cómputo, escáner y otros equipos. Según contrato No.920 de 2023 firmado con SERVINNOVA PLUS S.A.S se realizó el suministro de repuestos y accesorios destinados al mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de computo con destino a las diferentes dependencias y sedes de la Corporación. Contrato 487 de 2023 suscrito con ALICIA DEL CARMEN ORTIZ DE SANCHEZ para el mantenimiento y reparación de equipo de oficina y contabilidad, partes y accesorios para maquinas fotocopiadoras.

9. MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA FISICA Y LOCATIVA DE LA SEDE CENTRAL Y LOS CENTROS DE CORPONARIÑO

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
SERVICIOS DE GESTION DE RED DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	20,710,000.00	0.00	20,710,000.00	100.00
SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OTRAS OBRAS DE INGENIERIA CIVIL	60,598,181.00	0.00	60,598,181.00	100.00
TOTALES	81,308,181.00	0.00	81,308,181.00	100.00

Por concepto de servicios de gestión de red de infraestructura de tecnologías de la información, en el mes de mayo de 2024 se pagó el valor de \$20.710.000,00 a la empresa SERVINNOVA PLUS S.A.S, por red de datos Lan protocolo de internet ipv6, según contrato No.920 de 2023; estos recursos se constituyeron como reserva presupuestal a 31 de diciembre de 2023.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 9 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

Por el rubro servicios generales de construcción de otras obras de ingeniería civil, se cancelo la suma de \$60.598.181,00 a Hugo Hinestroza, por adecuación de infraestructura física y locativa de la sede central y los centros ambientales de Corponariño, según adicional No.002 de 2023 al contrato 786 de 2022.

10. RESTAURANTE Y CAFETERIA


CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
SERVICIO DE CAFETERIA Y RESTAURANTE	15,500,000.00	0.00	15,500,000.00	100.00
TOTALES	15,500,000.00	0.00	15,500,000.00	100.00

Por concepto de servicio de cafetería y restaurante, se observa un incremento del 100%, el cual obedece a la contratación del servicio de catering para el suministro de refrigerios, almuerzos y/o cenas de acuerdo a los menús fijados por la entidad a los participantes de los diferentes eventos que programe Corponariño en el Departamento de Nariño; según contrato No.398 de 2024 suscrito con Comercial Copex SAS.

11. OTROS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2024	TRIMESTRE ABRIL- JUNIO 2023	VARIACION	
			\$	%
SERVICIOS DE LIMPIEZA	86,804,668.00	66,787,778.00	20,016,890.00	29.97
DOTACION (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	0.00	37,185,386.68	-37,185,386.68	-100.00
SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN Y SEGURIDAD	341,274,399.00	550,331,757.00	-209,057,358.00	-37.99
IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	66,942,701.00	52,003,206.00	14,939,495.00	28.73
TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	5,305,664.00	4,894,775.00	410,889.00	8.39
SERVICIOS DE ALQUILER O ARRENDAMIENTO CON O SIN OPCIÓN DE COMPRA RELATIVOS A BIENES INMUEBLES PROPIOS O ARRENDADOS	22,333,570.00	5,280,000.00	17,053,570.00	322.98
SERVICIOS DE SEGUROS SOCIALES DE SALUD Y RIESGOS LABORALES	733,700.00	0.00	733,700.00	100.00

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---


 <p>Corponariño Conserua la vida</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 10 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO	11,946,255.85	0.00	11,946,255.85	100.00
SERVICIOS POSTALES Y DE MENSAJERÍA	0.00	17,731,450.00	-17,731,450.00	-100.00
OTROS SERVICIOS DE SEGUROS DISTINTOS DE LOS SEGUROS DE VIDA N.C.P.	328,573,915.00	120,281,224.00	208,292,691.00	173.17
SERVICIOS DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT)	10,060,700.57	0.00	10,060,700.57	100.00
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EDIFICACIONES	19,230,890.00	0.00	19,230,890.00	100.00
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTROS BIENES N.C.P.	63,795,710.00	33,260,500.00	30,535,210.00	91.81
TOTALES	957,002,173.42	887,756,076.68	69,246,096.74	7.80

A continuación, se relaciona las variaciones más significativas registradas en el concepto de otros gastos de funcionamiento durante el segundo trimestre de la vigencia 2024, frente al mismo trimestre de la vigencia anterior:

- **Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra relativos a bienes inmuebles propios o arrendados:** Se observa un incremento en la suma de \$17,053,570.00 que asciende al 322.98% por concepto de arrendamiento de bienes inmuebles ubicados en los municipios de La Unión (N), Tuquerres y Tumaco para el funcionamiento de las oficinas de CORPONARIÑO.
- **Otros servicios de seguros distintos de los seguros de vida n.c.p.:** Reporta un incremento por valor de \$208.292.691,00 equivalente al 173.17%; las erogaciones por este concepto corresponden a pagos efectuados a la Compañía de Seguros La Previsora S A, por la contratación de un programa de seguros para la adecuada protección de los bienes e intereses patrimoniales de la Corporación Autónoma Regional de Nariño – CORPONARIÑO, así como de aquellos por los que sea legalmente o contractualmente responsable o le corresponda asegurar y la adquisición del seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT).
- **Servicios de mantenimiento y reparación de otros bienes n.c.p.:** Presenta un incremento por la suma de \$30.535.210,00 que corresponde al 91.81%, por servicio de mantenimiento y reparación de equipo de oficina y contabilidad, partes y accesorios para máquinas fotocopiadoras, arrendamiento de tres (3) fotocopiadoras multifuncionales, con mantenimiento preventivo y

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 <p>Corponariño Conserua la vida</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 11 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	


correctivo con suministro de repuestos necesarios para el mantenimiento, según contrato 487 de 2023 a nombre de Alicia del Carmen Ortiz.

Mediante este rubro también se contrató la prestación de servicios profesionales con la firma PCT Ltda a efectos de que brinden soporte técnico y realicen las actuaciones que requiere el sistema de información administrativa, financiera y grafico integrado en el proceso, según contrato No. 086 de 2024.

En el cuadro anterior se observa incrementos del 100% en los siguientes rubros:

- **Servicios de seguros sociales de salud y riesgos laborales:** Corresponde al valor cancelado a la Compañía de Seguros Positiva S.A, por concepto de pagos de riesgos laborales a los contratistas vinculados mediante contrato de prestación de servicios, los cuales se encuentran afiliados con riesgos, y practicantes vinculados mediante carta de compromiso.
- **Papelería y útiles de escritorio:** Según contrato No.896 de 2023 a nombre de Vegas Suministros Empresariales S.A.S, se contrató el suministro de papelería, útiles de escritorio y oficina, por valor de \$11.946.255,85, ejecución de recursos de reservas presupuestales constituidas a 31 de diciembre de 2023.
- **Servicios de seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT):** Corresponde al valor cancelado a la Compañía de Seguros La Previsora S.A, por concepto de adquisición de servicio de seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT). Contratar el programa de seguros para la adecuada protección de los bienes e intereses patrimoniales de la Corporación Autónoma Regional de Nariño CORPONARIÑO - así como de aquellos por los que sea legalmente o contractualmente responsable o le corresponda asegurar. Según contrato No.012 de 2024.
- **Servicios de mantenimiento de edificaciones:** Suministro de elementos de ferretería, eléctricos, de construcción y herramientas necesarias para adelantar mantenimientos preventivos y correctivos de las diferentes edificaciones y estructuras, de la sede central y centros ambientales de CORPONARIÑO, según contrato No.740 de 2023 suscrito con Marina del Rosario Tobar Tello.
- **Servicios de limpieza:** Se observa un incremento en la suma de \$20.016.890,00 equivalente al 29.97% por concepto de prestación de servicios generales de aseo, desinfección y jardinería para las diferentes sedes de la Corporación Autónoma Regional de Nariño. Servicio suministrado por la empresa Prolimnar del Sur SAS, según contratos No.430 de 2023, 907 de 2023 y adición al cdp 1152/2023 según acuerdo No. 9 del 13 de septiembre del 2023 autorización para comprometer vigencias futuras 2024 y resolución No. 594 del 26 de septiembre del 2023.
- **Impuesto predial unificado:** Presenta un incremento en la suma de \$14.939.495,00 que representa el 28.73% por concepto de pagos de impuesto predial de los municipios de Pasto, Ipiales, Tuquerres, Gualmatán, La Unión, Puerres, Tumaco.
- **Tasas y derechos administrativos:** Refleja un incremento de \$410.889,00 equivalente al 8.39%, con cargo a este rubro se realizó un avance a nombre de Alba Lucia Hormaza, para la adquisición de peajes para los vehículos de CORPONARIÑO en cumplimiento de comisiones oficiales. Pago

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 Corponariño <small>Conserua la vida</small>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 12 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

de factura número TR11219 de Tasa Retributiva y pago de las facturas TUA-28550 y TUA-30167 a nombre de CORPONARIÑO.

DECRETO 0199 DE 2024 :

El presente decreto tiene por objeto establecer el Plan de Austeridad del Gasto que regirá para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación durante la vigencia fiscal del 2024; con el propósito de elevar la eficiencia y efectividad en el uso de los recursos públicos.

La Oficina de Control Interno en cumplimiento del decreto en mención, realiza el seguimiento a la ejecución de los gastos de funcionamiento con recursos de la Nación, durante el segundo trimestre de la vigencia 2024.

En el siguiente cuadro se puede observar que durante el periodo abril – junio del 2024, CORPONARIÑO ha efectuado pagos con recursos provenientes de la Nación, para funcionamiento por concepto de gastos de personal y transferencias corrientes, evidenciando que la Entidad cumple con lo señalado en el decreto 0199 de 2024, durante el segundo trimestre del año 2024.

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	Rec	CONCEPTO	PAGOS
2		GASTOS	2,195,962,825.00
2.1		FUNCIONAMIENTO	2,195,962,825.00
2.1.1		Gastos de personal	2,163,056,282.00
2.1.1.01		Planta de personal permanente	2,163,056,282.00
2.1.1.01.01		Factores constitutivos de salario	1,664,421,976.00
2.1.1.01.01.001		Factores salariales comunes	1,664,421,976.00
2.1.1.01.01.001.01		Sueldo básico-CONSOLIDADO POR FUENTES	1,470,909,595.00
A-01-01-01-001-001	10	Sueldo básico-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	1,220,654,532.00
A-01-01-01-001-001	16	Sueldo básico - FUENTE: RECURSO 16 DISTRIBUCION FCA	250,255,063.00
2.1.1.01.01.001.04		Subsidio de alimentación CONSOLIDADO POR FUENTES	18,304,175.00
A-01-01-01-001-004	10	Subsidio de alimentación-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	15,265,389.00
A-01-01-01-001-004	16	SUBSIDIO DE ALIMENTACION- FUENTE: RECURSO 16 DISTRIBUCION FCA	3,038,786.00
2.1.1.01.01.001.05		Auxilio de transporte CONSOLIDADO POR FUENTES	31,890,772.00
A-01-01-01-001-005	10	Auxilio de transporte-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	26,566,372.00
A-01-01-01-001-005	16	AUXILIO DE TRANSPORTE- FUENTE: RECURSO 16 DISTRIBUCION FCA	5,324,400.00
2.1.1.01.01.001.06		Prima de servicio-CONSOLIDADO POR FUENTES	10,929,237.00
A-01-01-01-001-006	10	Prima de servicios-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	10,929,237.00

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 <p>Corporación Conserua la vida</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 13 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

2.1.1.01.01.001.07		Bonificación por servicios prestados-CONSOLIDADO POR FUENTES	40,581,754.00
A-01-01-01-001-007	10	Bonificación por servicios prestados-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	36,337,235.00
A-01-01-01-001-007	16	BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS-FUENTE: RECURSO 16 DISTRIBUCION FCA	4,244,519.00
2.1.1.01.01.001.08		Prestaciones sociales	91,806,443.00
2.1.1.01.01.001.08.01		Prima de navidad-CONSOLIDADOS POR FUENTES	927,440.00
A-01-01-01-001-009	10	Prima de navidad-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	927,440.00
2.1.1.01.01.001.08.02		Prima de vacaciones-CONSOLIDADO POR FUENTES	90,879,003.00
A-01-01-01-001-010	10	Prima de vacaciones-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	69,538,000.00
A-01-01-01-001-010	16	Prima de vacaciones- FTE: REC. 16 DISTRIBUCION RECURSOS FCA	21,341,003.00
2.1.1.01.02		Contribuciones inherentes a la nómina	399,988,218.00
2.1.1.01.02.001		Aportes a la seguridad social en pensiones-CONSOLIDADO POR FUENTES	117,677,043.00
A-01-01-02-001	10	Aportes a la seguridad social en pensiones -FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	117,677,043.00
2.1.1.01.02.002		Aportes a la seguridad social en salud-CONSOLIDADO POR FUENTES	84,057,099.00
A-01-01-02-002	10	Aportes a la seguridad social en salud-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	84,057,099.00
2.1.1.01.02.003		Aportes de cesantías-CONSOLIDADO POR FUENTES	96,962,176.00
A-01-01-02-003	10	AUXILIO de cesantías-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	96,962,176.00
2.1.1.01.02.004		Aportes a cajas de compensación familiar-CONSOLIDADO POR FUENTES	38,949,600.00
A-01-01-02-004	10	Aportes a cajas de compensación familiar-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	38,949,600.00
2.1.1.01.02.005		Aportes generales al sistema de riesgos laborales-CONSOLIDADOS POR FUENTES	13,645,500.00
A-01-01-02-005	10	Aportes generales al sistema de riesgo laborales-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	13,645,500.00
2.1.1.01.02.006		Aportes al ICBF-CONSOLIDADO POR FUENTES	29,216,400.00
A-01-01-02-006	10	Aportes al ICBF-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	29,216,400.00
2.1.1.01.02.007		Aportes al SENA-CONSOLIDADO POR FUENTES	19,480,400.00
A-01-01-02-007	10	Aportes al SENA-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	19,480,400.00
2.1.1.01.03		Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	98,646,088.00
2.1.1.01.03.001		Prestaciones sociales	31,570,820.00
2.1.1.01.03.001.01		Vacaciones-CONSOLIDADO POR FUENTES	26,347,225.00

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 14 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	


A-01-01-03-001-001	10	Vacaciones -FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	26,347,225.00
2.1.1.01.03.001.03		Bonificación especial de recreación-CONSOLIDADO POR FUENTES	5,223,595.00
A-01-01-03-001-003	10	Bonificación especial de recreación-FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	5,223,595.00
2.1.1.01.03.009		Prima técnica no salarial-CONSOLIDADO POR FUENTES	67,075,268.00
A-01-01-03-002	10	Prima técnica no salarial- FTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	67,075,268.00
2.1.3		Transferencias corrientes	32,906,543.00
2 - 1.3.7		Prestaciones para cubrir riesgos sociales	32,906,543.00
2 - 1.3.7.2		Prestaciones sociales relacionadas con el empleo	32,906,543.00
2 - 1.3.7.2.1		Mesadas pensionales (de pensiones)	29,212,580.00
2 - 1.3.7.2.1.2		Mesadas pensionales a cargo de la entidad (de pensiones) - CONSOLIDADO POR FUENTES	29,212,580.00
A-03-04-02-001-002	10	MESADA PENSIONAL A CARGO DE LA ENTIDAD (DE PENSIONES) -FUENTE: REC. 10 APORTES DE LA NACION	29,212,580.00
2 - 1.3.7.2.10		Incapacidades y licencias de maternidad y paternidad (no de pensiones)	3,693,963.00
2 - 1.3.7.2.10.1		Incapacidades (no de pensiones) - CONSOLIDADO POR FUENTES	3,693,963.00
A-03-04-02-012-001	10	INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES) - FUENTE: REC. 10 APORTES DE LA NACION	3,693,963.00

Según el reporte de austeridad en el gasto público enviado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, mediante correo electrónico, en el cual se considera los recursos de la Nación para funcionamiento e inversión de las obligaciones registradas en las vigencias 2023 y 2024, CORPONARIÑO presenta el siguiente comportamiento:

CONCEPTO	2023	2024	AHORRO	VARIACION
EVENTOS	54.000.000	39.919.561	-14.080.439	-26%
HORAS EXTRAS Y VACACIONES	11.767.658	-	-11.767.658	-100%
MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES, CAMBIO DE SEDE Y ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES	79.433.293	407.245.898	327.812.605	413%
PAPELERÍA Y TELEFONÍA	319.643.524	138.303.486	-181.340.038	-57%
SUMINISTRO DE TIQUETES	37.500.000	62.034.462	24.534.462	65%

Las erogaciones causadas por las categorías de austeridad: eventos, suministro de tiquetes y papelería que se registran en SIIF no corresponden en su totalidad a funcionamiento, esos gastos fueron ocasionados en el marco de ejecución del proyecto de inversión Implementación de acciones

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 <p>Corponariño Conserua la vida</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 15 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

de rehabilitación en ecosistemas estratégicos de interés ambiental en 10 municipios priorizados del departamento de Nariño. El mantenimiento de bienes inmuebles, cambio de sede y adquisición de bienes inmuebles corresponde a la contratación del diseño, construcción e instalación y suministro para la puesta en funcionamiento de la Red de datos, red WIFI de la sede administrativa de CORPONARIÑO, además se contrató el suministro de computadores portátiles para adecuado funcionamiento de la Entidad.

Se observa que en los rubros Mantenimiento de bienes inmuebles, cambio de sede y adquisición de bienes muebles y Suministro de tiquetes a 30 de junio de 2024 la Corporación presenta incrementos en el gasto correspondientes al 413% y 65% respectivamente.

Los rubros eventos, horas extras y vacaciones, papelería y telefonía presentan ahorro en el gasto durante el primer semestre de la vigencia 2024 con respecto al primer semestre de la vigencia 2023.

La Oficina de Control Interno realizó el seguimiento a la información remitida al Ministerio de Hacienda y Crédito Público con corte a 30 de junio de 2024, en cumplimiento de la circular externa 019 del 12 de julio de 2024, en la cual establece el diligenciamiento de un cuestionario obligatorio, que forma parte del procedimiento que establece el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 25 del Decreto 199 de 2024 de austeridad del gasto público.


Las preguntas del cuestionario se circunscriben a los aspectos institucionales relacionados con el ahorro generado en el primer semestre de 2024 y pretende también examinar el detalle de las medidas adoptadas para alcanzar los objetivos de austeridad, según las normas respectivas.

Dicha información fue suministrada por los responsables de cada área de la Corporación de acuerdo a su competencia, consolidada y reportada por el profesional universitario de la Oficina de Planeación y Direccionamiento Estratégico.

Las siguientes preguntas están formuladas con el fin de solicitar información cualitativa y cuantitativa de gestión basada en las cifras de los conceptos de austeridad que se relacionan en la matriz anexa. Todas las preguntas se refieren al presupuesto de gastos acumulados ejecutado a junio 30 de 2024 comparado con el mismo periodo de 2023, así:


- Ahorro en publicidad estatal: Número de campañas realizadas en el primer semestre de 2024? : La Corporación no ha realizado campañas publicitarias.
- Arrendamiento de bienes inmuebles: ¿La entidad cambió de sede en el primer semestre de 2024? : La Corporación no cambio de sede.
- Comisiones de estudio y servicios: Número de funcionarios beneficiados en el primer semestre de 2024? : Cero.
- Consumo de agua: ¿La entidad contó con grifos ahorradores en toda(s) la(s) sede(s) durante el primer semestre de 2024? : Sí.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 <p>Corponariño Conserua la vida</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 16 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

- Consumo de energía: ¿La entidad contó con luces inteligentes / sensores de proximidad / estrategia de apagado de luces en toda(s) la(s) sede(s) durante el primer semestre de 2024? : No.
- Contratación de personal para la prestación de servicios y apoyo a gestión: Número de contratos de prestación de servicios (con persona natural) suscritos en el primer semestre de 2024? : Cero.
- Eventos: Número de eventos realizados durante el primer semestre de 2024? : Cero.
- Horas extras: Número de funcionarios con horas extras reconocidas en el primer semestre de 2024? : Cero
- Indemnización por vacaciones: Número de funcionarios con vacaciones indemnizadas en el primer semestre de 2024? : Cero.
- Mantenimiento de bienes inmuebles, cambio de sede y adquisición de bienes muebles: Número de bienes inmuebles adquiridos en el primer semestre de 2024? : Cero.
- Papelería: La entidad cumplió con la estrategia "Cero papel" durante el primer semestre de 2024? : Sí.
- Reconocimiento de viáticos: Número de funcionarios con viáticos en el primer semestre de 2024?: Cero.
- Suministro de tiquetes: Número de tiquetes adquiridos en el primer semestre de 2024?: Cero.
- Suscripción a periódicos y revistas, publicaciones y bases de datos: Número de suscripciones adquiridas en el primer semestre de 2024? : Cero.
- Vigilancia: La entidad ha adquirido dispositivos tecnológicos como cámaras o alarmas con el fin de reducir el gasto en contratos de vigilancia durante el primer semestre de 2023?: No. 2024?: No.
- Vehículos oficiales: Número de vehículos adquiridos en el primer semestre de 2024?: Cero.
- Contratación de estudios: La entidad ha contratado estudios y/o diseños con objeto similar a estudios ya contratados con anterioridad?
Cuántos en el primer semestre de 2023?: Cero
Cuántos en el primer semestre de 2024?: Cero.
- Reducción en transferencias: Selecciones si la entidad ha realizado reducción de 5% en las transferencias (con excepción de las de rango constitucional, el SGP, Sistema de Seguridad Social, aportes a las Universidades Públicas y cumplimiento de fallos judiciales) en el periodo correspondiente:
Primer semestre de 2023: No
Primer semestre de 2024: No

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

 <p>Corponariño Conserua la vida</p>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 17 de 18	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

CONCLUSIONES

Se realizó un análisis comparativo del comportamiento de los gastos de funcionamiento del segundo trimestre de la vigencia 2024 frente al mismo trimestre de la vigencia 2023, concluyendo lo siguiente:


En el segundo trimestre de la vigencia 2024 Vs el segundo trimestre del año 2023, se presentaron las siguientes disminuciones en el gasto:

- servicios de telecomunicaciones a través de internet: -14.73%
- servicios de telefonía y otras telecomunicaciones: -11.99%
- otros servicios de esparcimiento y diversión: -100%
- dotación (prendas de vestir y calzado): -100%
- servicios de investigación y seguridad: -37.99%
- servicios postales y de mensajería: -100%
- compra de mobiliario y enseres: -100%

Se observa incrementos en el gasto en el segundo trimestre del 2024 con respecto al mismo trimestre del año 2023:

- Gastos de personal de nómina: 3.28%
- servicios personales indirectos: 36.01%
- publicidad, publicaciones y suscripciones: 100%
- viáticos y gastos de viaje al interior: 62.11%
- acueducto, alcantarillado y aseo: 4.65%
- energía: 25.33%
- otros tipos de educación y servicios de apoyo educativo: 100%
- juegos y juguetes: 8.75%
- llantas de caucho y neumáticos (cámaras de aire): 100%
- servicios de limpieza: 29.97%
- impuesto predial unificado: 28.73%
- tasas y derechos administrativos: 8.39%
- servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra relativos a bienes inmuebles propios o arrendados: 322.98%
- servicios de seguros sociales de salud y riesgos laborales: 100%
- papelería y útiles de escritorio: 100%
- otros servicios de seguros distintos de los seguros de vida n.c.p.: 173.17%
- servicios de seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT): 100%
- servicios de mantenimiento de edificaciones: 100%
- servicios de mantenimiento y reparación de otros bienes n.c.p.: 91.81%
- servicios de gestión de red de infraestructura de tecnologías de la información: 100%
- servicios generales de construcción de otras obras de ingeniería civil: 100%
- servicio de cafetería y restaurante: 100%
- maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios: 100%
- maquinaria para oficinas y contabilidad, y sus partes y accesorios: 100%

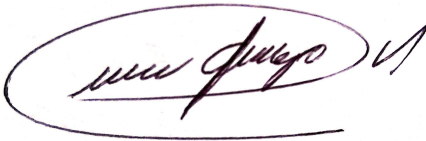
Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO	Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI	Página 18 de 18	Fecha: 7/05/2021
		Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

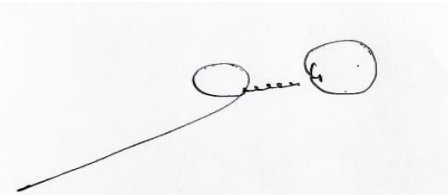
RECOMENDACIONES:

Realizado el seguimiento y análisis a la ejecución presupuestal de los gastos de funcionamiento durante el segundo trimestre de la vigencia 2024, la Oficina de Control Interno no evidencio la implementación de medidas de austeridad y eficiencia del gasto público, así como la racionalización de los gastos, con el fin de dar cumplimiento a la Ley 2155 de 2021 y al decreto 397 de 2022, por lo anterior se reitera en las siguientes recomendaciones:

- Adoptar e implementar medidas de austeridad del gasto público encaminadas a lograr eficiencia y efectividad en el uso de los recursos asignados para el funcionamiento de la Entidad, por lo cual se hace necesario construir un Plan de Austeridad del Gasto en la Corporación, estableciendo objetivos, metas e indicadores que permitan a la entidad realizar una autoevaluación permanente y a la Oficina de Control Interno, realizar el correspondiente seguimiento.
- Adelantar una reorganización administrativa, realizando la ampliación de la planta de personal de la Corporación de acuerdo a un estudio de cargas laborales y reducir el rubro de servicios personales indirectos, el cual incluye la contratación de personal para el apoyo de las actividades ejecutadas en los diferentes procesos institucionales.
- En cumplimiento con lo establecido en el decreto 1083 de 2015, adoptar políticas de desarrollo administrativo en cuanto a:
 - a) Gestión del Talento Humano: Implementado el Plan Institucional de Capacitación, el Plan de Bienestar e Incentivos, y temas relacionados con Clima Organizacional y el Plan Anual de Vacantes. Realizar la evaluación y el seguimiento a la ejecución de estos planes con el fin de medir el impacto y los resultados de cada uno de estos temas.
 - b) Eficiencia Administrativa: Incluye entre otros los temas relacionados con gestión de calidad, implementación de MIPG, eficiencia administrativa y cero papel, racionalización de trámites, modernización institucional, gestión de tecnologías de información y gestión documental.
- Implementar el Autocontrol en las actividades ejecutadas por los servidores públicos y contratistas de la Corporación.



CARMEN OFELIA VALLEJO V.
Profesional Universitario OCI



JORGE ARMANDO NARVAEZ V.
Jefe Oficina de Control Interno

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---