

	  <small>CO-SC CER138503 SC CER138503</small>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE NARIÑO	Versión: 9	
		MEMORANDO No. 21	Página 1 de 1	Fecha: 7/10/2021
			Responsable: Jefe Oficina de Planeación y D.E.	

130

San Juan de Pasto, 30 de enero de 2025

Para: Dr. SEBASTIAN ROJAS SOLARTE Jefe de Oficina Planeación.

De: Subdirección Administrativa y Financiera

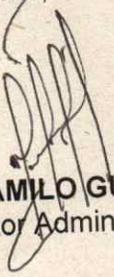
Asunto: Solicitud la publicación de los proyectos Políticas de Gestión Documental, Programa de Gestión Documental, Plan Institucional de Archivos y Índice de información reservada.

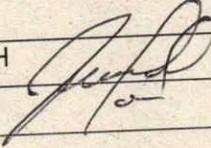
En cumplimiento al Acuerdo nro. 001 del 2024 expedido por el Archivo General de la Nación, Corponariño como sujeto obligado debemos cumplir con políticas de gestión documental, instrumentos archivísticos y índice de información reservada y clasificada, solicito la publicación de los proyectos de gestión documental en el Sistema de Gestión Institucional, el cual se aprobó en reunión de comité de gestión y desempeño el día 26 de diciembre de 2024.

Anexo acta nro. 003 y los proyectos así:

- 1.- Políticas de Gestión Documental.
- 2.- Programa de Gestión Documental
- 3.- Documento de 4 Procesos de Gestión Documental.
- 4.- Plan Institucional de Archivos
- 5.- Índice de Información Clasificada y Reservada.

Cordialmente,


JUAN CAMILO GUEVARA HIDALGO
 Subdirector Administrativo y Financiero

Proyectó: Patricia H		Revisó: Camilo Guevara	Aprobó:
Fecha: 30/01/2025		Fecha: 30/01/2025	Fecha: