	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 1 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PUBLICO SEGUNDO TRIMESTRE VIGENCIA 2025

FECHA DEL INFORME: 29 de Agosto de 2025

Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de eficiencia y austeridad en el gasto público, durante el segundo trimestre de la vigencia 2025 con relación al mismo periodo de la vigencia anterior.

ALCANCE: El informe se elabora para el periodo comprendido entre el 1 de abril al 30 de junio de 2025.

DOCUMENTOS UTILIZADOS: Las ejecuciones presupuestales de gastos de la vigencia, reservas presupuestales, cuentas por pagar con corte a 30 de junio de 2025, los comprobantes de egreso y nóminas de pago registrados en el Sistema Integrado PCT de los meses de abril, mayo y junio de 2025.

MARCO NORMATIVO: En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 0984 del 14 de mayo de 2012, el cual modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, la Oficina de Control Interno presenta el informe de Austeridad en el Gasto Público, teniendo en cuenta lo siguiente:

“Las Oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto.

Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno al jefe del organismo.


En todo caso, será responsabilidad de los secretarios generales, o quienes hagan sus veces, velar por el estricto cumplimiento de las disposiciones aquí contenidas.

El informe de austeridad que presenten los Jefes de Control Interno podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República, a través del ejercicio de sus auditorías regulares”.

El soporte normativo de este informe se relaciona a continuación, y se sugiere muy respetuosamente, que sea consultado por los diferentes procesos institucionales a efectos de adoptar las decisiones necesarias para dar cumplimiento al mismo:

Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 2 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

Decreto 1737 de 1998
Ley 489 de 1998
Ley 1473 de 2011
Decreto 984 de 2012
Ley 2155 de 2021
Decreto 199 de 2024

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

En una matriz en Excel, la Oficina de Control Interno realiza la comparación de las cuentas de gastos de funcionamiento, detallando las variaciones presentadas en cada uno de los rubros presupuestales.

De igual manera se realiza el comparativo entre el segundo trimestre de 2025 Vs el segundo trimestre de 2024, con el fin de determinar las variaciones porcentuales de los conceptos sometidos a la austeridad del gasto de acuerdo a las normas aplicables.

ANALISIS DE LA INFORMACION:

En los cuadros que se presentan a continuación, se detalla las variaciones de los gastos del segundo trimestre de la vigencia 2025, con respecto al mismo trimestre de la vigencia anterior:

1. GASTOS DE PERSONAL

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION \$	VARIACION %
TOTAL GASTOS DE PERSONAL DE NOMINA	1,725,080,509.00	1,258,379,872.00	466.700.637.00	37.08%
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (SUPERNUMERARIO; SERVICIOS JURIDICOS; SERVICIOS DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y TENEDURIA DE LIBROS; SERVICIOS DE CONSULTORIA EN ADMINISTRACION Y SERVICIOS DE GESTION; OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS N.C.P.; OTROS TIPOS DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO; SERVICIOS DE INGENIERIA.	106.012.902.00	344,470,859.00	-238.457.957.00	-69.22%
TOTALES	1.831.093.411.00	1,602,850,731.00	228.242.680.00	14.2%

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 3 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

Los gastos de personal durante el segundo trimestre de la vigencia 2025 presentan un incremento de \$466.700.637.00 equivalente al 37.08% frente al mismo trimestre de la vigencia 2024.

En este concepto se relaciona el pago de sueldos, auxilio de transporte, auxilio de alimentación, prima técnica, aportes a la seguridad social en salud, aportes a la seguridad social en pensiones, a cajas de compensación familiar, aportes a riesgos laborales, aportes al ICBF, aportes al SENA, aportes de cesantías y el pago de vacaciones.

Los servicios personales indirectos presentan una disminución de \$238.457.957 equivalente al 69.22% con relación al segundo trimestre de la vigencia 2024; este rubro incluye los pagos de contratos de prestación de servicios profesionales en las áreas del derecho, administración, contaduría pública, ingeniería; servicios técnicos y tecnológicos de apoyo a la gestión en los diferentes procesos institucionales; personal para apoyar las actividades realizadas desde la Dirección General de Corponariño; apoyo y fortalecimiento de los procedimientos en los centros ambientales; honorarios cancelados a los consejeros se concluye que hubo una disminución significativa en los contratos de prestación de servicios respecto al mismo periodo del año anterior.

La planta de personal de CORPONARIÑO a 30 de junio de 2025, se encuentra conformada por 99 servidores públicos, con la siguiente estructura:

- 01 Director
- 03 Subdirectores
- 04 Jefes de Oficina
- 15 Profesionales especializados
- 20 Profesionales universitarios
- 08 Tecnicos administrativos
- 09 Secretarias Ejecutivas
- 04 Auxiliares administrativos
- 32 Tecnicos operativos
- 02 Operarios
- 01 Conductor

TIPO DE VINCULACION	DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL	TOTAL
ELECCION	1					1
CARRERA ADMINISTRATIVA			33	39	4	76
PROVISIONAL			4	6	7	17
LIBRE NOMBRAMIENTO			2			2
EMPLEOS POR PROVEER			2	1		3
TOTAL	1	-	41	46	11	99

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 4 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

2. IMPRESOS Y PUBLICACIONES

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION \$	VARIACION %
PUBLICIDAD, PUBLICACIONES Y SUSCRIPCIONES	2.000.000.00	25,200,000.00	-23.000.000.00	-91.2%

Por concepto de impresos y publicaciones durante el periodo de abril a junio del 2025 se observa una disminución del 91.2%,

3. VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 20245	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION \$	%
VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR	21.332.829.00	56,744,118.00	-35.411.289	-62.4%

Igualmente se puede apreciar una disminución significativa en el rubro de viáticos y gastos de viaje durante el segundo trimestre de 2025 respecto al mismo trimestre de la vigencia 2024.

4. TELEFONÍA CELULAR E INTERNET

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION \$	%
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES A TRAVÉS DE INTERNET	14,228,965.97	32,520,427.19	-18.291.461.22	-51.0%
SERVICIOS DE TELEFONÍA Y OTRAS TELECOMUNICACIONES	2,387,658.77	3,600,280.47	-1.212.621.70	-33.7%
TOTALES	16.616.624.74	36.120.707.66	- 19.504.083.00	-54.0%

Por concepto de telefonía celular, fija e internet durante el segundo trimestre de la vigencia 2025 se observa una disminución en la suma de \$19.504.083.00 que corresponde al 54% con respecto al segundo trimestre del año 2024.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 5 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

A continuación, se presenta el comportamiento de los pagos correspondientes al servicio de internet y teléfonos celulares, observando estabilidad en los pagos con tendencia a la baja realizados a las empresas prestadoras del servicio, durante los meses de abril, mayo y junio de 2025.

EMPRESA	PAGOS ABRIL	PAGOS MAYO	PAGOS JUNIO
COLOMBIA TELECOMUNICACIONES	4.561.467.00	4.561.467.00	4.494.581.00
CONEXIONES EMPRESA EN TELECOMUNICACIONES DE COLOMBIA SAS	240.000.00	120.000.00	120.000.00
COMUNICACION CELULAR S.A. COMCEL	177.355.00	177.355.00	120.144.00
CONEXIÓN COLOMBIA NET S.A.S - OFICINA DE EL CHARCO	-	1.079.996.00	0
SP SISTEMAS PALACIOS LTDA	321.300.00	321.300.00	321.300.00
TOTAL	5.299.822.00	6.260.118.00	5.056.025.00

5. SERVICIOS PUBLICOS

POR CONCEPTO:

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION	%
ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO	2,669,074.00	2,881,653.00	-212.579.00	- 7.4
ENERGÍA	38,337,530.00	36,360,030.00	1.977.500.00	5.4
TOTALES	41.006.604.00	39.241.683.00	1.764.921.00	4.5

POR EMPRESA:

EMPRESA	ABRIL	MAYO	JUNIO
CENTRALES ELECTRICAS DE NARIÑO SA ESP	12.924.370.00	12.549.300.00	11.874.660.00
EMPRESA GENERADORA DE ENERGIA DEL CHARCO	333.800.00	321.600.00	333.800.00
TOTAL	13.258.170.00	12.870.900.00	12.208.460.00

Durante el periodo de abril a junio del presente año, por servicio de acueducto, alcantarillado y aseo se observa una leve disminución de \$212.579 equivalente al 7.4% con respecto al mismo periodo del año anterior y un leve aumento en los servicios de energía por valor de \$1.977.500 equivalente al 5.4% lo que indica que se deben seguir tomando medidas de ahorro de energía y ser vigilantes

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 6 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

en el uso apropiado de los equipos de computo e impresoras y apagarlos al final de la jornada laboral.

Con respecto a los valores pagados a las empresas de energía también se puede observar disminución gradual en cada uno de los meses del segundo trimestre de 2025.

En este punto se debe apuntar a cancelar oportunamente los servicios y evitar la acumulación de facturas para pago.

6. CAPACITACIÓN, BIENESTAR SOCIAL Y ESTÍMULOS

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION	%
OTROS TIPOS DE EDUCACIÓN Y SERVICIOS DE APOYO EDUCATIVO	0	1.750.000.00	-1.750.000.00	-100%
JUEGOS Y JUGUETES	9.099.993.00	5,799,990.00	3.300.003.00	56.8%
TOTALES	9.099.993.00	7.549.990.00	1.550.003.00	20.5%

Por concepto de otros tipos de educación y servicios de apoyo educativo se refleja una disminución del 100% respecto al trimestre abril junio de 2024; y Juegos y juguetes presento un incremento del 56.8% respecto al mismo periodo de la vigencia 2024, debido a que se contrato la adquisición de beneficios en especie de carácter educativo, recreativo y didáctico para los hijos de los funcionarios.

En junio se pagó a la Cacharrería Cali S.A.S el valor de \$9.099.993 para contratar la adquisición de beneficios en especie de carácter educativo, recreativo y didáctico para los hijos de los funcionarios, los cuales corresponden al estudio de necesidades y expectativas del manual de gestión del talento humano en su numeral 6.3.2 y el plan de bienestar social e incentivos. Valor constituido como reserva presupuestal a 31 de diciembre de 2024; según contrato No.836 de 2024.

7. VEHICULOS

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION	%
LLANTAS DE CAUCHO Y NEUMÁTICOS (CAMARAS DE AIRE)	0.0	22,170,000.00	-22,170,000.00	-100%
TOTALES	0.00	22.170.000.00	-22,170,000.00	-100%

En el rubro de vehículos se observa una disminución del 100% en la suma de \$22.170.000,00, por concepto de adquisición de llantas y neumáticos para vehículos y motocicletas de propiedad de la Corporación.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 7 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

8. MANTENIMIENTO, COMPRA DE BIENES, MUEBLES Y ENSERES

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACIÓN \$	%
MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS	0.0	99,162,022.00	-99.162.022.00	-100%
MAQUINARIA PARA OFICINAS Y CONTABILIDAD, Y SUS PARTES Y ACCESORIOS	353.430.00	4.000.000.00	-3.646.570.00	-91.1%
TOTAL	353.430.00	103.162.022.00	102.808.592.00	-99.6%

En el segundo trimestre de la vigencia 2025 por concepto de mantenimiento, compra de bienes, muebles y enseres se presenta una significativa disminución del 99.6% respecto al mismo trimestre del año anterior.

9. MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA FISICA Y LOCATIVA DE LA SEDE CENTRAL Y LOS CENTROS DE CORPONARIÑO

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION	%
SERVICIOS DE GESTION DE RED DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	0.0	20,710,000.00	-20,710,000.00	-100%
SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OTRAS OBRAS DE INGENIERIA CIVIL	0.0	60,598,181.00	-60,598,181.00	-100%
TOTALES	0.0	81.308.181.00	-81.308.181.00	-100%

En el segundo trimestre abril – junio de 2.025, no se realizaron pagos por concepto de servicios de gestión de red de infraestructura de tecnologías de la información, como tampoco por concepto de servicios generales de construcción de otras obras de ingeniería civil, como se indica en el cuadro anterior.

10. RESTAURANTE Y CAFETERIA

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION	%
SERVICIO DE CAFETERIA Y RESTAURANTE	0	15,500,000.00	-15.000.000.00	-100%
TOTALES	0	15.500.000.00	-15.000.000.00	-100%

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---


	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 8 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

Por concepto de servicio de cafetería y restaurante, se observa una disminución del 100% en el periodo abril-junio de 2025, debido a que durante ese trimestre aun no se han efectuado pagos a contratos por servicio de cafetería o servicio de catering.

11. OTROS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION	%
SERVICIOS DE LIMPIEZA	119.349.339.00	86,804,668.00	32.544.671.00	37.5%
DOTACION (PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO)	91,870,370.00	0.0	91,870,370.00	100%
SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN Y SEGURIDAD	682.645.479.00	341,274,399.00	341.371.080.00	100%
IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	67,912,248.00	66,942,701.00	969.547.00	1.4%
TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	2,422,140.00	5,305,664.00	-2.883.524.00	-54.3%
SERVICIOS DE ALQUILER O ARRENDAMIENTO CON O SIN OPCIÓN DE COMPRA RELATIVOS A BIENES INMUEBLES PROPIOS O ARRENDADOS	5,688,000.00	22,333,570.00	-16.645.570.00	-74.5%
SERVICIOS DE SEGUROS SOCIALES DE SALUD Y RIESGOS LABORALES	165,000.00	733,700.00	-568.700.00	-77.5%
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO	0.0	11,946,255.85	-11.946.255.85	-100%
SERVICIOS POSTALES Y DE MENSAJERÍA	19,134,000.00	17,731,450.00	1.402.550.00	7.9%

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 9 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

CONCEPTO	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2025	TRIMESTRE ABRIL JUNIO 2024	VARIACION	%
OTROS SERVICIOS DE SEGUROS DISTINTOS DE LOS SEGUROS DE VIDA N.C.P.	39,136,357.00	328,573,915.00	289.437.558.00	-88.0%
SERVICIOS DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT)	0.0	10,060,700.57	-10.060.700.57	-100%
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EDIFICACIONES	0.0	19,230,890.00	-19.230.890.00	-100%
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTROS BIENES N.C.P.	65,497,600.00	63,795,710.00	1.701.890.00	2.66%
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO	6,000,000.00	0.0	6.000.000.00	100%

A continuación, se relaciona las variaciones más significativas registradas en el concepto de otros gastos de funcionamiento durante el segundo trimestre de la vigencia 2025, frente al mismo trimestre del año 2024:

▪ **Servicios de dotación y prendas de vestir:**


Se presenta una variación del 100% frente al valor reportado en el segundo trimestre del año 2024, debido al pago del contrato No. 818 de 2024 en el mes de mayo de 2025, cuyo objeto fue el suministro de kits de dotacion de vestido y calzado, para los funcionarios de nivel tecnico y asistencial de corponariño, de conformidad con la ley 70 de 1988 reglamentada mediante decreto 1978 del 31 de agosto de 1989.

▪ **Servicios de vigilancia y seguridad:**

Se presenta una variación significativa frente al valor reportado en el trimestre abril junio de 2024, debido a la contratación en el primer trimestre de 2.025 de los servicios especializados de vigilancia y seguridad privada para la protección de los bienes y de las personas que laboran y visitan las diferentes sedes de la Corporación Autónoma Regional de Nariño "CORPONARIÑO" en el departamento con las empresas SERVIGPODER y la empresa PROFESIONALES Y LIDERES DE LA SEGURIDAD LTDA, cuyos pagos se efectuaron en los meses de mayo y junio de la presente vigencia.

▪ **Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra relativos a bienes inmuebles propios o arrendados:**

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 10 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

Se observa una disminución significativa equivalente al -74.5%, respecto al valor que se registro en el segundo trimestre de 2.024. El valor de servicios de arrendamiento corresponde al pago del contrato 338 de 2025, de un bien inmueble ubicado en el Municipio de la Unión (N) para el funcionamiento de las oficinas de CORPONARIÑO.

▪ **Servicios de seguros sociales de salud y riesgos laborales:** Con una variación del -77.5% que corresponde al valor cancelado a la Compañía de Seguros Positiva S.A, por concepto de pagos de riesgos laborales a los contratistas vinculados mediante contrato de prestación de servicios, los cuales se encuentran afiliados con riesgos, y practicantes vinculados mediante carta de compromiso.

▪ **Otros servicios de seguros distintos de los seguros de vida n.c.p.:** Reporta una significativa disminución del -88% frente al valor reportado en el segundo trimestre del año 2024. Los valores corresponden a pagos efectuados a la Compañía de Seguros La Previsora S A, por la contratación de un programa de seguros para la adecuada protección de los bienes e intereses patrimoniales de la Corporación Autónoma Regional de Nariño – CORPONARIÑO.

▪ **Servicios de mantenimiento de edificaciones:** Presenta una significativa disminución del 100% frente al valor reportado en el mismo periodo de la vigencia anterior.

▪ **Servicios de mantenimiento y reparación de otra maquinaria y equipo:** Presenta un incremento del 100% frente al valor reportado en el mismo trimestre de la anterior vigencia debido a los pagos efectuados en el mes de junio de 2025, al contrato 774 de 2024 celebrado con la empresa SIMPRO para realizar revision integral mantenimiento preventivo y correctivo incluido el suministro de repuestos cuando se requiera cambiar a las plantas electricas de corponariño.

EJECUCIÓN DE LOS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO CON RECURSOS DE LA NACIÓN:


DECRETO 0199 DE 2024 :

El presente decreto tiene por objeto establecer el Plan de Austeridad del Gasto que regirá para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación durante la vigencia fiscal del 2024; con el propósito de elevar la eficiencia y efectividad en el uso de los recursos públicos.

La Oficina de Control Interno en cumplimiento del decreto en mención, realiza el seguimiento a la ejecución de los gastos de funcionamiento con recursos de la Nación, durante el segundo trimestre de la vigencia 2025.

En el siguiente cuadro se puede observar que a junio del 2025, CORPONARIÑO ha efectuado pagos con recursos provenientes de la Nación, para funcionamiento por concepto de gastos de personal y transferencias corrientes, evidenciando que la Entidad cumple con lo señalado en el decreto 0199 de 2024, durante el segundo trimestre del año 2025.

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 11 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

RECURSO: APORTES NACION (REC. 10, 11) - Unidad Ejecutora 321600 - SIIF-NACION


VIGENCIA FISCAL: 2025

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	Rec	CONCEPTO	PAGOS
2.1.1.01.01.001.01		Sueldo básico-CONSOLIDADO POR FUENTES	1,401,492,367.00
A-01-01-01-001-001	10	Sueldo básico ---FTE: REC. 10 APORTES DE LA NACION	1,401,492,367.00
2.1.1.01.01.001.04		Subsidio de alimentación CONSOLIDADO POR FUENTES	17,533,890.00
A-01-01-01-001-004	10	Subsidio de alimentación-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	17,533,890.00
2.1.1.01.01.001.05		Auxilio de transporte CONSOLIDADO POR FUENTES	31,645,666.00
A-01-01-01-001-005	10	Auxilio de transporte-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	31,645,666.00
2.1.1.01.01.001.06		Prima de servicio-CONSOLIDADO POR FUENTES	0.00
A-01-01-01-001-006	10	Prima de servicios-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	0.00
2.1.1.01.01.001.07		Bonificación por servicios prestados-CONSOLIDADO POR FUENTES	45,494,815.00
A-01-01-001-001-007	10	Bonificación por servicios prestados-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	45,494,815.00
2.1.1.01.01.001.08		Prestaciones sociales	36,998,798.00
2.1.1.01.01.001.08.01		Prima de navidad-CONSOLIDADOS POR FUENTES	0.00
A-01-01-01-001-009	10	Prima de navidad-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	0.00
2.1.1.01.01.001.08.02		Prima de vacaciones-CONSOLIDADO POR FUENTES	36,998,798.00
A-01-01-01-001-010	10	Prima de vacaciones-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	36,998,798.00
2.1.1.01.02		Contribuciones inherentes a la nómina	269,270,501.10
2.1.1.01.02.001		Aportes a la seguridad social en pensiones-CONSOLIDADO POR FUENTES	49,194,087.00
A-01-01-02-001	10	Aportes a la seguridad social en pensiones--FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	49,194,087.00
2.1.1.01.02.002		Aportes a la seguridad social en salud-CONSOLIDADO POR FUENTES	68,025,966.00
A-01-01-02-002	10	Aportes a la seguridad social en salud-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	68,025,966.00
2.1.1.01.02.003		Aportes de cesantías-CONSOLIDADO POR FUENTES	110,962,248.10
A-01-01-02-003	10	AUXILIO de cesantías-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	110,962,248.10
2.1.1.01.02.004		Aportes a cajas de compensación familiar-CONSOLIDADO POR FUENTES	15,326,400.00
A-01-01-02-004	10	Aportes a cajas de compensacion familiar-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	15,326,400.00
2.1.1.01.02.005		Aportes generales al sistema de riesgos laborales-CONSOLIDADOS POR FUENTES	6,600,800.00
A-01-01-02-005	10	Aportes generales al sistema de riesgo laborales-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	6,600,800.00
2.1.1.01.02.006		Aportes al ICBF-CONSOLIDADO POR FUENTES	11,495,900.00
A-01-01-02-006	10	Aportes al ICBF-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	11,495,900.00
2.1.1.01.02.007		Aportes al SENA-CONSOLIDADO POR FUENTES	7,665,100.00
A-01-01-02-007	10	Aportes al SENA-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	7,665,100.00
2.1.1.01.03		Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	109,320,874.00
2.1.1.01.03.001		Prestaciones sociales	59,014,426.00
2.1.1.01.03.001.01		Vacaciones-CONSOLIDADO POR FUENTES	54,588,583.00
A-01-01-03-001-001	10	Vacaciones -FUENTE: RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	54,588,583.00
2.1.1.01.03.001.03		Bonificación especial de recreación-CONSOLIDADO POR FUENTES	4,425,843.00
A-01-01-03-001-003	10	Bonificación especial de recreacion-FUENTE:RECURSO 10 APORTES DE LA NACION	4,425,843.00

Proyectó: Equipo Control Interno

Revisó: Profesional Universitario

Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 12 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

2.1.1.01.03.009		Prima técnica no salarial-CONSOLIDADO POR FUENTES	50,306,448.00
A-01-01-03-002	10	Prima tecnica no salarial- FTE: REC. 10 APORTES DE LA NACION	50,306,448.00
2.1.3		Transferencias corrientes	42,873,140.00
2.1.3.07		Prestaciones para cubrir riesgos sociales	42,873,140.00
2.1.3.07.02		Prestaciones sociales relacionadas con el empleo	42,873,140.00
2.1.3.07.02.001		Mesadas pensionales (de pensiones)	37,213,362.00
2.1.3.07.02.001.02		Mesadas pensionales a cargo de la entidad (de pensiones) - CONSOLIDADO POR FUENTES	37,213,362.00
A-03-04-02-001-002	10	MESADA PENSIONAL A CARGO DE LA ENTIDAD (DE PENSIONES) -FUENTE: REC. 10 APORTES DE LA NACION	37,213,362.00
2.1.3.07.02.010		Incapacidades y licencias de maternidad y paternidad (no de pensiones)	5,659,778.00
2.1.3.07.02.010.01		Incapacidades (no de pensiones) - CONSOLIDADO POR FUENTES	5,659,778.00
A-03-04-02-012-001	10	INCAPACIDADES (NO DE PENSIONES) - FUENTE: REC. 10 APORTES DE LA NACION	5,659,778.00

CONCLUSIONES:

Se realizó un análisis comparativo del comportamiento de los gastos de funcionamiento del segundo trimestre de la vigencia 2025 frente al mismo trimestre de la vigencia 2024, concluyendo lo siguiente:


En el segundo trimestre de la vigencia 2025 Vs el segundo trimestre del año 2024, se presentaron las siguientes disminuciones en el gasto:

- Servicios personales indirectos: (supernumerarios, servicios jurídicos, otros): -69.2%
- Impresos y publicaciones: -91.2%
- Viaticos y gastos de viaje: -62.4%
- Servicios de telefonía celular e internet: -54.0%
- Acueducto, alcantarillado y aseo: -7.4%
- Otros tipos de educación y servicios de apoyo educativo: -100%
- Vehículos -100%
- Mantenimiento, compra de bienes, muebles y enseres: -99.6%
- Mantenimiento infraestructura física y locativa de la sede central y los centros de Corponariño: -100%
- Servicio de cafetería y restaurante: -100%

Se observa incrementos en el gasto en el segundo trimestre del 2025 con respecto al mismo trimestre del año 2024, en los siguientes rubros:

- Gastos de personal de nómina: 37.08%
- Energía: 5.4%
- Juegos y juguetes: 56.8%
- Servicios de limpieza: 37.5%
- Dotación (prendas de vestir y calzado): 100%
- Servicios de investigación y seguridad: 100%
- Impuesto predial unificado: 1.4%
- Servicios postales y de mensajería: 7.9%
- Servicios de mantenimiento y reparación de otros bienes n.c.p.: 2.66%

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---

	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO		Versión :2	
	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI		Página 13 de 13	Fecha: 7/05/2021
			Responsable: Jefe Oficina Control Interno	

- Servicios de mantenimiento y reparacion de otra maquinaria y otro equipo: 100%

RECOMENDACIONES:

Realizado el seguimiento y análisis a la ejecución presupuestal de los gastos de funcionamiento durante el segundo trimestre de la vigencia 2025, la Oficina de Control Interno no evidencio la implementación de medidas de austeridad y eficiencia del gasto público, así como la acionalización de los gastos, con el fin de dar cumplimiento a la Ley 2155 de 2021 y al decreto 0199 de 2024, por lo anterior se reitera en las siguientes recomendaciones:

- Adoptar e implementar medidas de austeridad del gasto público encaminadas a lograr eficiencia y efectividad en el uso de los recursos asignados para el funcionamiento de la Entidad, por lo cual se hace necesario construir un Plan de Austeridad del Gasto en la Corporación, estableciendo objetivos, metas e indicadores que permitan a la entidad realizar una autoevaluación permanente y a la Oficina de Control Interno, realizar el correspondiente seguimiento.
- Adelantar una reorganización administrativa, realizando la ampliación de la planta de personal de la Corporación de acuerdo a un estudio de cargas laborales y reducir el rubro de servicios personales indirectos, el cual incluye la contratación de personal para el apoyo de las actividades ejecutadas en los diferentes procesos institucionales.
- En cumplimiento con lo establecido en el decreto 1083 de 2015, adoptar políticas de desarrollo administrativo en cuanto a:
 - a) Gestión del Talento Humano: Implementar oportunamente el Plan Institucional de Capacitación, el Plan de Bienestar e Incentivos y temas relacionados con Clima Organizacional y Plan Anual de Vacantes, con el fin de realizar la evaluación y seguimiento a la ejecución de estos planes, y medir el impacto en la entidad.
 - b) Eficiencia Administrativa: Incluye entre otros los temas relacionados con gestión de calidad, implementación de MIPG, eficiencia administrativa y cero papel, racionalización de trámites, modernización institucional, gestión de tecnologías de información y gestión documental.
- Implementar el Autocontrol en las actividades ejecutadas por los servidores públicos y contratistas de la Corporación.


SONIA GONZALEZ NARVAEZ
 Profesional Universitario OCI


CARMEN OFELIA VALLEJO V.
 Jefe oficina de Control Interno (E)

Proyectó: Equipo Control Interno	Revisó: Profesional Universitario	Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno
----------------------------------	-----------------------------------	---