

|   |   |   |                  |
|---|---|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> | Página 1 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

## INFORME DE SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS EN MATERIA DE DERECHO DE AUTOR SOBRE SOFTWARE

**FECHA DEL INFORME:** 14 de marzo de 2025.

**OBJETIVO:** Verificar el cumplimiento de la normatividad vigente en materia de derecho de autor y uso adecuado de los programas de computador (Software), dentro de la Corporación Autónoma Regional de Nariño, CORPONARIÑO, así como la efectividad de las medidas de control implementadas por el área de sistemas.

**ALCANCE:** El seguimiento se realizó a la información del Software de Corponariño con corte a 31 de diciembre de 2024.

### MARCO NORMATIVO:

- Decreto 648 de 2017.
- Circular 027 del 29 de diciembre de 2023 de la Unidad Administrativa Especial Dirección Nacional de Derecho de Autor.

### DOCUMENTOS UTILIZADOS:

- Listado de equipos de cómputo suministrado por el equipo de sistemas.

### CONSIDERACIONES GENERALES:

Los derechos de autor en Colombia se encuentran dentro del concepto de propiedad intelectual, dentro del cual está la propiedad industrial, que hace reseña a las marcas y patentes; el derecho de autor y análogos; y los derechos de descubrimientos científicos y otras formas de creación de la persona, tiene como propósito el de resguardar la creación producto del talento, trabajo y esfuerzo humano.

El organismo del Estado Colombiano encargado de la protección sobre las obras literarias y científicas, es La Dirección Nacional de Derecho de Autor (DNDA), la cual se encuentra adscrita al Ministerio del Interior; esto con el fin de que no se afecte los derechos tanto morales, como del patrimonio del titular.

En cuanto a los derechos de autor referente a software, los titulares de estos en Colombia son acreedores de varios derechos que reconocen el desarrollo intelectual, que llevo la

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |   |                  |
|---|---|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> | Página 2 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

creación del mismo y permiten garantía a su mérito y reputación; el software por ser una creación intelectual goza de protección legal desde el momento de su origen.

El presente informe se realiza en cumplimiento a la Circular No. 027 del 29 de diciembre de 2023, emitida por la Unidad Administrativa Especial de la Dirección Nacional de Derechos de Autor, en la cual se solicitó a los Representantes Legales y Jefes de Oficina de Control Interno o quienes hagan sus veces, en las Entidades u Organismos Públicos del Orden Nacional y Territorial, la información correspondiente y se dispone que “La Dirección Nacional de Derecho de Autor establecerá el procedimiento para el recibo, administración y custodia de esta información”.

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Para la realización del presente informe, se efectuó el seguimiento a los softwares adquiridos por La Corporación Autónoma Regional de Nariño, “CORPONARIÑO”, ésta como entidad pública del orden nacional, ha venido implementando mecanismos de control a los softwares instalados en los equipos de cómputo. El propósito de esta inspección es la de otorgar mayor seguridad jurídica a los titulares con respecto a sus derechos autor; por tal razón, se procedió a tomar una muestra de los equipos de cómputo con los que cuenta la entidad, para finalmente realizar visitas a cada área con el acompañamiento de uno de los ingenieros del área de sistemas, con el fin de revisar el estado de las licencias adquiridas, licencias ilegales y actualización de licencias en los equipos de computación.

### ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN:

Los equipos de cómputo que son propiedad de Corponariño se relacionan a continuación especificando la cantidad de estos por dependencia:

**TABLA No 1. DETALLE DE EQUIPOS DE COMPUTO DE CORPONARIÑO.**

| DEPENDENCIA  | COMPUTADORES DE ESCRITORIO | COMPUTADORES PORTATILES | TOTAL |
|--|----------------------------|-------------------------|-------|
| Dirección General  | 1                          | 2                       | 3     |
| Subdirección de Intervención y sostenibilidad ambiental (SISA) | 48                         | 30                      | 78    |
| Planeación y Direccionamiento Estratégico                      | 25                         | 22                      | 47    |

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |  |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       |  | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> |  | Página 3 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   |  | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

|  |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|
| <b>Oficina Jurídica</b>                                    | 16         | 6          | 22         |
| <b>Oficina de Control Interno</b>                          | 5          | 4          | 9          |
| <b>Subdirección Administrativa y Financiera</b>            | 55         | 13         | 68         |
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | 37         | 26         | 63         |
| <b>Laboratorio de Calidad Ambiental</b>                    | 7          | 1          | 8          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>194</b> | <b>104</b> | <b>298</b> |

**Fuente:** Listado actualizado de equipos de cómputo de propiedad de Corponariño – Equipo de Sistemas.

Se realizó el seguimiento a una muestra del total de los equipos de cómputo de Corponariño obteniendo los resultados que se muestran a continuación:

**TABLA No 2. SEGUIMIENTO A EQUIPOS DE COMPUTO DE CORPONARIÑO.**


| DEPENDENCIA   | CLASE DE EQUIPO | PLACA | RESPONSABLE   | LICENCIAS VENCIDAS | OBSERVACIONES   |
|---|-----------------|-------|---------------|--------------------|---|
| Planeación y<br>Direccionamiento<br>Estratégico -<br>Sistemas | Escritorio      | 03957 | Carolina Baca | Ninguna            | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office professional plus 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: Anydesk, 7- Zip y CCleaner. |

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |  |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       |  | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> |  | Página 4 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   |  | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |


|   |            |       |                          |         |  |
|---|------------|-------|--------------------------|---------|--|
| <b>Planeación y<br/>Direccionamiento<br/>Estratégico –<br/>Sistemas</b>           | Escritorio | 02904 | Paola Andrea<br>Calvache | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Hogar y pequeña empresa 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: Java 8 Update, InfraRecorder, WinRaR 611         |
| <b>Planeación y<br/>Direccionamiento<br/>Estratégico -<br/>Sistemas</b>           | Escritorio | 02841 | Luz Dary<br>Legarda      | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office professional plus 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: 360 Total Security, Adobe Acrobat XI Pro.              |
| <b>Planeación y<br/>Direccionamiento<br/>Estratégico -<br/>Sistemas</b>           | Escritorio | 04055 | Pablo<br>Hernández       | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2010 Tiene los siguientes programas gratuitos: Anydeks Total Security 360, PSMark 10.                   |
| <b>Subdirección<br/>de Intervención y<br/>sostenibilidad<br/>ambiental (SISA)</b> | Portátil   | N/A   | Angela María<br>Burgos   | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2016. Tiene los siguientes programas gratuitos: Anydesk,7-Zip, Mozilla Firefox 88.0, 360 Total Security |

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |  |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       |  | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> |  | Página 5 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   |  | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

|   |            |       |                                |         |   |
|---|------------|-------|--------------------------------|---------|---|
| <b>Subdirección de Intervención y sostenibilidad ambiental (SISA)</b> | Portátil   | N/A   | David Moreno                   | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: Anydesk, 7-Zip, Mozilla Firefox 88.0, 360 Total Security       |
| <b>Subdirección de Intervención y sostenibilidad ambiental (SISA)</b> | Escritorio | 03094 | Jorge Chávez                   | Ninguna | Cuenta con Windows 7. Tiene los siguientes programas gratuitos: ABG Antivirus FREE, Java 8 Update 251, Adobe Acrobat Reader DC-español, Mozilla Firefox 88.0-ESR        |
| <b>Oficina Jurídica - Sancionatorios</b>                              | Escritorio | 04001 | Darlin Julieth Andrade Cabrera | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2019. Tiene los siguientes programas gratuitos: Anydesk, Nitro Pro, Java 8 Update 191, Total security 360      |
| <b>Oficina Jurídica - Sancionatorios</b>                              | Escritorio | 1274  | José Luis Realpe               | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: 360 Total Security gratuito. SisRad 1.5, Adobe Acrobat Reader. |

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |  |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       |  | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> |  | Página 6 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   |  | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

|   |            |       |                   |         |   |
|---|------------|-------|-------------------|---------|---|
| <b>Oficina Jurídica - Sancionatorios</b>        | Escritorio | 3381  | Yeraldine López   | Ninguna | Cuenta con Windows 10 Pro. Software con Microsoft office profesional plus 2016. Antivirus 360 Total Security gratuito. SisRad 1.5.                        |
| <b>Oficina Jurídica – Cobro Coactivo</b>        | Escritorio | 01264 | Laura Enríquez    | Ninguna | Cuenta con Windows 7, Microsoft Office Plus 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: Adobe Acrobat 11 Pro, Anydeks, 360 Total Security.            |
| <b>Subdirección Administrativa y Financiera</b> | Escritorio | 02777 | Diego Castro      | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2010 Tiene los siguientes programas gratuitos: 360 Total Security, 360 Extreme Browser, Anydeks. |
| <b>Subdirección Administrativa y Financiera</b> | Escritorio | 03384 | Valeria Benavides | Office  | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2016. Tiene los siguientes programas gratuitos: Nitro Pro, Skype Versión 8.64                    |

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |  |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       |  | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> |  | Página 7 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   |  | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

|   |            |       |                   |         |  |
|---|------------|-------|-------------------|---------|--|
| <b>Subdirección Administrativa y Financiera</b> | Escritorio | 04000 | Margoth Naranjo   | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2019. Tiene los siguientes programas gratuitos: Anydesk, Nitro Pro, Java 8 Update 191, Total security 360   |
| <b>Subdirección Administrativa y Financiera</b> | Escritorio | 04094 | Henry Muñoz       | Ninguna | Cuenta con Windows 7, Microsoft Office Profesional Plus 2016. Tiene los siguientes programas gratuitos: 360 Total Security, 360 Extreme Browser, Anydeks.            |
| <b>Subdirección Administrativa y Financiera</b> | Escritorio | 04025 | Ana Milena Rosero | Ninguna | Cuenta con Windows 7, Microsoft Office Profesional Plus 2019. Tiene los siguientes programas gratuitos: Micosoft Visual Studio Tools For Applications 2019, Anydeks. |
| <b>Subdirección Administrativa y Financiera</b> | Escritorio | 04031 | Patricia Herrera  | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Profesional Plus 2016. Tiene los siguientes programas gratuitos: 360 Total Security, 360 Extreme Browser, Anydeks.           |


|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |  |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       |  | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> |  | Página 8 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   |  | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

|  |            |       |                               |         |  |
|--|------------|-------|-------------------------------|---------|--|
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | Escritorio | 03468 | Diana Marcela Pianda Martínez | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office WPS OFFICE 2025. Tiene los siguientes programas gratuitos: Micosoft Visual Studio Tools For Applications 2019, Anydeks.      |
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | Escritorio | 03439 | Hernán Dario Martinez         | Office  | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Hogar y empresas 2016. Tiene los siguientes programas gratuitos: Antivirus 360 Total Security gratuito. SisRad 1.5.          |
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | Escritorio | 01840 | Solanyi Guerrero              | Ninguna | Cuenta con Windows 7, Microsoft Office Profesional Plus 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: Micosoft Visual Studio Tools For Applications 2019, Anydeks. |
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | Escritorio | 03443 | Javier Rosales                | Ninguna | Cuenta con Windows 11, Microsoft Office Hogar y Empresas 2016. Tiene los siguientes programas gratuitos: Microsoft Defender, Anydesk, 7- Zip y CCleaner.             |

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|



|   |   |  |   |                  |
|---|---|--|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       |  | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> |  | Página 9 de 11                            | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   |  | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |


|  |            |       |                   |         |  |
|--|------------|-------|-------------------|---------|--|
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | Escritorio | 02110 | Leidy Sofia Erazo | Ninguna | Cuenta con Windows 7, Microsoft Office Profesional Plus 2010. Tiene los siguientes programas gratuitos: Micosoft Visual Studio Tools For Applications 2019.          |
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | Escritorio | 04071 | Rocío Martínez    | Ninguna | Cuenta con Windows, Microsoft Office 7 Profesional Plus 2016. Tiene los siguientes programas gratuitos: Micosoft Visual Studio Tools For Applications 2019, Anydeks. |
| <b>Subdirección de Conocimiento y Evaluación Ambiental</b> | Escritorio | 03446 | Guido Gómez       |         | Cuenta con Windows, Microsoft Office. Tiene los siguientes programas gratuitos: Micosoft Visual Studio Tools For Applications 2019,                                  |

**Fuente:** El presente seguimiento.

A continuación, se relacionan las preguntas y la información solicitadas por parte de la Dirección Nacional de Derechos de Autor:

|              |          |
|--------------|----------|
| DEPARTAMENTO | Nariño   |
| CIUDAD       | Pasto    |
| ORDEN        | Nacional |

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|


|   |   |   |                  |
|---|---|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO       | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO<br/>OCI</b> | Página 10 de 11                           | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

|   |   |
|---|---|
| SECTOR  | Ambiental   |
| ENTIDAD   | Corporación Autónoma Regional de Nariño – Corponariño.  |
| NIT   | 891222322   |
| FUNCIONARIO   | Jorge Armando Narváz Villacorte   |
| DEPENDENCIA   | Control Interno   |
| CARGO   | Jefe Oficina de Control Interno   |
| CORREO  | <a href="mailto:cinternocorpo@gmail.com">cinternocorpo@gmail.com</a>  |
| ¿Con cuántos equipos cuenta la entidad?   | 298   |
| ¿El software instalado en estos equipos se encuentra debidamente licenciado?  | Si  |
| ¿Qué mecanismos de control se han implementado para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva? | Se realizan revisiones periódicas a los equipos de cómputo donde se verifican las licencias de los distintos programas que tienen instalados, de igual manera en cada computador se han creado cuentas de usuario como invitado en las cuales no se puede realizar la instalación de programas sin la autorización del administrador. |
| ¿Cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad?  | Se desinstala y se envía a archivo para su almacenamiento, posteriormente se lo cataloga como software obsoleto para no permitir su uso una vez dado de baja.   |

## CONCLUSIONES DEL SEGUIMIENTO

En la revisión realizada en acompañamiento de la Oficina de Sistemas, la Oficina de Control Interno de CORPONARIÑO observó la importancia de resaltar la necesidad que se tiene en cuanto a la adquisición de programas que sirven para el desarrollo de las actividades propias de las obligaciones contractuales como es el caso de editores de PDF, software para gestión geográfica (Arcgis) y licencias de antivirus. Es importante recordar que se debe realizar solicitud y autorización de los mismos por parte de las diferentes dependencias.

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|

|   |   |   |                  |
|---|---|---|------------------|
|  | CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE NARIÑO   | Versión :2                                |                  |
|   | <b>FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO OCI</b> | Página 11 de 11                           | Fecha: 7/05/2021 |
|   |   | Responsable: Jefe Oficina Control Interno |                  |

Una vez efectuado el seguimiento aleatorio realizado a la muestra de los equipos de cómputo, con los cuales cuenta las oficinas y dependencias de la Sede Central de la Corporación, se pudo identificar que la totalidad de computadores cuenta con programas libres como: Winrap de prueba, K- delite, Virtual Cloney Drive, 7- Zip, Infrarecorder y programas gratuitos como: 7-Zip, Mozilla Firefox 88.0, 360 Total Security active ISO Burner 4, el lector de PDF antivirus y de video, entre otros.

### RECOMENDACIONES:

1. Se recomienda que por parte de la Oficina de Planeación y D.E se mantenga constante revisión y actualización sobre las licencias de Office de los equipos de cómputo debido a que en algunos de ellos estaban vencidas y otros se encontraban con versiones de hace varios años, evitando así que el personal que los usa se vea en la necesidad de instalar programas sin la debida licencia para poder desarrollar sus labores.
2. Es necesario que como medida de control la Oficina de Planeación y D.E realice capacitaciones dirigidas a las distintas dependencias de Corponariño acerca de la importancia de contar con Software debidamente licenciado y los riesgos de instalar en los equipos programas que no cuenten con licencias originales.
3. Se recomienda que en el momento en que algún funcionario o dependencia requiera un Software específico, debe tramitar una solicitud ante el área encargada y esta tiene que determinar si la Corporación cuenta con licencia del programa solicitado, de lo contrario se debe valorar si el programa es realmente necesario para el desempeño de las funciones del trabajador y evaluar la viabilidad financiera de la compra del software.
4. Se recomienda que las dependencias soliciten el apoyo de la Oficina de Planeación y D.E para identificar según las labores propias de cada oficina, las necesidades de Software que se requiera.
5. Se recomienda que la Oficina de Planeación y D.E lleve a cabo la revisión de la totalidad de los equipos de computo propiedad de Corponariño para que de ser el caso se desinstalen los softwares que no se encuentren debidamente licenciados.

*Camilo Huertas*

**ALEXANDER CAMILO HUERTAS MORILLO**  
Contratista Oficina de Control Interno

*Jorge Armando Narvaez Villacorte*

**JORGE ARMANDO NARVAEZ VILLACORTE**  
Jefe Oficina de Control Interno

|                                  |                                   |   |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Proyectó: Equipo Control Interno | Revisó: Profesional Universitario | Aprobó: Jefe Oficina de Control Interno |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|